

## (ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY)

## UMOWA .....

zawarta dnia **2017** - ..... - ..... pomiędzy:

**Powiatem Siemiatyckim ul. Legionów Piłsudskiego 3**, NIP 544-14-37-102, reprezentowanym przez Jana Samojluka – Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Siemiatyczach, ul. 11 Listopada 253, 17-300 Siemiatycze

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a .....  
 .....  
 posiadającym NIP ..... , reprezentowanym przez :

.....  
 .....  
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) rozstrzygniętego w dniu ..... , następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY****§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania zadanie na:  
**opracowanie dokumentacji technicznej pod nazwą Przebudowa drogi powiatowej nr 1728 B na odcinku droga krajowa nr 62 – Minczewo, etap II w km 1+263 – 2+563; łącznie z przebudową przepustów drogowych w ciągu drogi (1 szt.),**
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać opracowaną dokumentację techniczną Zamawiającemu w terminie ustalonym w § 2 niniejszej umowy.
4. Zgłoszenie do odbioru dokumentacji powinno być uzgodnione między stronami na 3 dni przed jego terminem.
5. Odbiór następuje w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony.

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA****§ 2**

Ustala się następujące terminy wykonania umowy:

- 1) Rozpoczęcie realizacji zamówienia z dniem zawarcia umowy.
- 2) Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie Zamawiającemu całości opracowania zawierającego wszystkie wymagane uzgodnienia i pozwolenia do dnia ..... (data z oferty – nie później niż **2017-07-31**)

Przez zakończenie przedmiotu zamówienia należy rozumieć wykonanie opracowań zawierających wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty, uzgodnienia i pozwolenia oraz przekazanie ich Zamawiającemu.

- 3) Wykonanie usługi nadzoru autorskiego: do dnia odbioru ostatecznego robót budowlanych.

**WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY****§ 3**

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie zadania ustala się na kwotę (netto): ..... **złoty**; ( słownie: ..... /100 złotych ).
2. Podatek od towarów i usług VAT w wysokości: ..... **złoty**;

- (słownie: ..... /100 złotych ) wg stawki VAT ( ..... % ).
3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie zadania ustala się na kwotę (brutto): ..... **złotych**; ( słownie: ..... /100 złotych ).
  4. Zamawiający zastrzega, że zapłaci za faktycznie wykonane prace i opracowania.
  5. Wynagrodzenie określone w ofercie, o którym mowa w nn. § obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją zadań oraz koszt pełnienia usługi nadzoru autorskiego.

### **ODBIÓR OPRACOWANIA**

#### **§ 4**

1. Zgłoszenie do odbioru dokumentacji powinno być uzgodnione między stronami na 3 dni przed jego terminem.
2. Ustala się następujące etapy odbioru dokumentacji:
  - przekazanie opracowania/ dokumentacji wraz z wykazem opracowań, podpisane przez Wykonawcę, które następuje przy piśmie w siedzibie Zamawiającego w obecności jego przedstawiciela i kończy się podpisaniem **protokołu przekazania dokumentacji**,
  - odbiór przedmiotu zamówienia, który następuje z chwilą podpisania przez obie strony właściwego **protokołu zdawczo-odbiorczego**, w ciągu 14 dni od daty przekazania opracowania/dokumentacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kompletnej, opracowanej dokumentacji projektowej Zamawiającemu w terminie ustalonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Jeden egzemplarz dokumentacji, powinien zawierać oryginalne uzgodnienia i opinie.
4. Oświadczenie o kompletności opracowania należy wypełnić z chwilą skompletowania wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień i opinii.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia przekazania opracowania dokona sprawdzenia jego kompletności.
6. W przypadku stwierdzenia braku dokumentów, uzgodnień, opinii lub innych elementów określonych w SIWZ i obowiązujących na dzień przekazania przepisach, Zamawiający zażąda ich uzupełnienia bez podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi o wykonaniu w terminie przedmiotu zamówienia.
8. Przekazanie dokumentacji projektowej Zamawiającemu i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia.
9. Każdorazowo w przypadku pisemnego stwierdzenia wad opracowanej dokumentacji Zamawiający określa termin ich usunięcia.
10. W przypadku, kiedy wady dokumentacji są istotne, tzn. nie dadzą się w prosty sposób usunąć lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w ustalonym terminie, Zamawiający może od umowy odstąpić. Za wadę istotną, uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.
11. Jeśli wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w proporcji uznanej za odpowiednią do stwierdzonych wad. Takie sankcje dotyczą wynagrodzenia również w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

#### **§ 5**

1. Ustala się, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie odbywała się na podstawie faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Ustala się, że podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy zatwierdzony przez Zamawiającego, potwierdzający fakt wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie wcześniej niż po dostarczeniu

- oświadczeń/dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4 – na wskazany numer rachunku bankowego .....
4. Dane identyfikacyjne do wystawiania faktury:  
**Nabywca:** Powiat Siemiatycki, ul. Legionów Piłsudskiego 3, 17-300 Siemiatycze, NIP: 544-14-37-102  
**Odbiorca:** Powiatowy Zarząd Dróg w Siemiatyczach, ul. 11 Listopada 253, 17-300 Siemiatycze.
  5. Fakturę należy kierować na adres **Odbiorcy**.
  6. Płatność faktury dla Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu oświadczeń o przekazaniu praw autorskich podpisanych przez wszystkich autorów dokumentacji oraz oświadczeń Podwykonawców o uregulowaniu wymagalnych zobowiązań finansowych między Podwykonawcą i Wykonawcą w zakresie rozliczenia usługi objętej niniejszą umową, na dzień złożenia oświadczenia. W przypadku braku możliwości przedstawienia oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu wymagalnych zobowiązań finansowych pomiędzy Podwykonawcą i Wykonawcą, w szczególności w przypadku, gdy Podwykonawca odmawia złożenia takiego oświadczenia, Wykonawca przedstawi dowód zapłaty wymagalnych zobowiązań finansowych w stosunku do Podwykonawcy.

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

#### **§ 6**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (brutto) w formie ..... w kwocie: ..... zł (słownie zł.....)
2. Zwrot 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia w wysokości 30 % nastąpi w terminie nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, wynoszącej 48 miesięcy.

### **OPRACOWANIA ZAMIENNE I DODATKOWE**

#### **§ 7**

Zamawiający ma prawo w formie polecenia zmiany, dokonać modyfikacji umowy wynikającej z:

- 1) pominięcia jakiegoś opracowania projektowego,
- 2) zmiany kolejności i terminu wykonania opracowań projektowych,
- 3) potrzeby wykonania zamiennych opracowań projektowych.

#### **§ 8**

Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 7, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub zmiany wynagrodzenia, to Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:

- 1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
- 2) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje harmonogramu prac projektowych i innych zobowiązań umownych,
- 3) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w § 9 ust. 2 i 3 – jeżeli zachodzi taka potrzeba.

#### **§ 9**

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia z wolnej ręki w przypadku wystąpienia potrzeby wykonania opracowań dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania lub których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jednak nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia.

2. Opracowania dodatkowe i zamiennie, na które nie została określona wycena ofertowa będą rozliczane na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności, w oparciu o kalkulację przedłożoną przez Wykonawcę.
3. W kalkulacji Wykonawca powinien uwzględnić metodę i składniki ceny jakie zastosował do określenia wartości zadania podstawowego, których opis jest najbardziej zbliżony do charakteru przedmiotu zmiany. Końcowa wartość opracowań dodatkowych i zamiennych będzie podlegać negocjacom.
4. Umowa z Wykonawcą dotycząca opracowań dodatkowych zostanie zawarta na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności.

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

#### **§ 10**

1. Wykonawca opracuje dokumentację projektową z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w SIWZ i umowie,
  - 2) warunkami określonymi w decyzjach i postanowieniach, uzyskiwanych w trakcie wykonywania zamówienia,
  - 3) wymogami ustaw: z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i związanymi z nimi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i ponoszenia kosztów z tym związanych,
  - 2) sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
  - 3) uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań projektowych,
  - 4) wprowadzenia zmian do projektu, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego i poprawiają rozwiązania projektowe Wykonawcy, nie naruszając obowiązującego prawa.
4. Wszelkie konsekwencje błędów projektowych zawinionych przez Wykonawcę, w tym również finansowe, ponosi Wykonawca.

### **PODWYKONAWSTWO**

#### **§ 11**

1. Wykonawca ma prawo powierzyć części zamówienia podwykonawcom o ile w ofercie zadeklarował realizację zamówienia przy udziale podwykonawców i wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć.
2. Umowa Podwykonawstwa
  - 1) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie Umowy Podwykonawstwa.
  - 2) Każdorazowe zatrudnienie lub zmiana podwykonawcy w okresie realizacji umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Naruszenie przez Wykonawcę niniejszego postanowienia uprawnia Zamawiającego do jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez prawa do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy
3. Zakres i warunki realizacji części zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcy:
  - 1) Zgodnie z ofertą z dnia ..... Wykonawca powierzy Podwykonawcy/om następujące części zamówienia :
    - a) .....
  - 2) Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia opracowania dokumentacji.
  - 3) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
  - 4) Strony dopuszczają możliwość rezygnacji lub zmiany podwykonawców (podmiotów), na etapie realizacji Umowy, z pomocą których Wykonawca - zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy

pzp wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5) Umowy z Podwykonawcami, które zawierać będzie Wykonawca działający jako Konsorcjum, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników „Konsorcjum”.
- 6) Wraz z umową Wykonawca przedłoży dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron Umowy.
- 7) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy może za zgodą Zamawiającego dokonywać zmian Podwykonawców.

#### **4. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy**

- 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w Umowie Podwykonawstwa nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku.
- 2) Wykonawca jest bezpośrednio odpowiedzialny przed zamawiającym za realizację swych zobowiązań względem podwykonawców, w tym za prawidłowe i terminowe rozliczenie się ze wszystkimi podwykonawcami.
- 3) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego Umowę Podwykonawstwa, której przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją niniejszego zamówienia, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę.
- 4) Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego Umowy Podwykonawstwa, po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy Podwykonawstwa, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 5) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
- 6) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 7) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag we wskazanym terminie zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 8) W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, jeżeli w sposób wystarczający Wykonawca wykaże niezasadność bezpośredniej zapłaty, zamawiający złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy. Oznacza to, iż bezpośrednia zapłata będzie dokonywana wyłącznie w sytuacji, gdy zapłata za realizację świadczenia nie będzie budziła poważnych zastrzeżeń wykonawcy, a tym samym zamawiającego,
- 9) W przypadku zgłoszenia uwag przez wykonawcę skutkujących złożeniem spornej kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego uzyskanie wynagrodzenia tak przez wykonawcę, jak i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, będzie równoznaczne z koniecznością sądowego rozstrzygnięcia sporu.
- 10) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

### **KARY UMOWNE**



## § 12

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z powodów, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 niniejszej umowy,
  - 2) za opóźnienie w kompleksowym wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 pkt 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 pkt 3 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad opracowania, w tym w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji lub rękojmi za wady - w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po upływie terminu przewidzianego na usunięcie wad,
  - 5) w przypadku niepodjęcia czynności związanych z wykonaniem usługi nadzoru autorskiego – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 niniejszej umowy za każdorazowe niepodjęcie czynności związanych z nadzorem autorskim,
2. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

### ***ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA WADY PRZEDMIOTU UMOWY***

## § 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres **48** miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty spisania protokołu zdawczo-odbiorczego (ostatecznego) dokumentacji projektowej.
3. Warunki gwarancji jakości określa formularz karty gwarancyjnej, który zostanie podpisany przez uprawnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy na etapie sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do stawienia się u Zamawiającego w ciągu 24 godzin i bezpłatnego usunięcia wad w dokumentacji w terminie 10 dni od dnia ich pisemnego stwierdzenia, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie określonym przez Zamawiającego.
5. W ramach gwarancji jakości Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w opracowaniach, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z:
  - 1) nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
  - 2) jakiegokolwiek błędnego działania, zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli realizacja inwestycji rozpoczęła się w okresie gwarancji i przebiega w okresie dłuższym niż okres gwarancji lub jeżeli reklamował wadę w opracowaniach przed upływem terminu określonego w ust. 1.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Wszelkie konsekwencje błędów projektowych zawinionych przez projektanta, w tym również finansowe ponosi projektant, także na etapie realizacji robót.

**§ 14**

1. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia odbioru przedmiotu umowy do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek).
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z prowadzenia działalności zawodowej. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek.
3. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**ODSTĄPIENIE OD REALIZACJI UMOWY****§ 15**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z 14 dniowym wyprzedzeniem jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
  - 2) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po jego stronie, realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 10 lub § 13 ust. 7,
  - 4) zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 5) suma kar umownych z powodów określonych w § 12 ust. 1 pkt. 2 i 3 przekroczyła kwotę, o której mowa w § 12 ust. 1. pkt. 1,
  - 6) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i dokonywanymi w formie pisemnej uzgodnieniami,
  - 7) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie spełni swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę lub Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 2) Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zainwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru.
4. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za opracowania projektowe, które zostały wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.

**ZMIANY UMOWY****§ 16**

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za wyrażoną na piśmie zgodą obu stron, w formie aneksu, z zastrzeżeniem § 18 ust.2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień lub decyzji administracyjnych, z powodów niezależnych od Wykonawcy,
  - 3) zaistniała konieczność wykonania inwentaryzacji przyrodniczej w ściśle określonym terminie (zgodnie z wymogami specyficznymi dla poszczególnych gatunków fauny),
  - 4) zaistniała konieczność wykonania badań archeologicznych w ściśle określonym terminie,
  - 5) zaistniała konieczność zmiany osób reprezentujących strony lub innych danych dotyczących stron (np. adresowych),
  - 6) zmiany/ wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego
  - 7) wystąpiła konieczność wykonania opracowań dodatkowych i zamiennych,
  - 8) zmianie uległy stawki podatku VAT
  - 9) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia;
  - 10) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy,
  - 11) zaistniały warunki uniemożliwiające rozpoczęcie realizacji umowy, (nie dotyczy to warunków atmosferycznych typowych dla danej pory roku),
  - 12) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 2, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług, nieobjętych niniejszą umową, o ile takie usługi staną się niezbędne do należytego wykonania umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 20% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.
  - 2) zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana będzie okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie,
  - 3) zajdzie konieczność zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile następcą prawnym Wykonawcy będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie zajdą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian umowy w myśl art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
4. Zmiany o których mowa w ust. 3 nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1a i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.



5. W przypadku zmian o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) podstawę zmiany umowy stanowić będzie protokół konieczności sporządzony przez Strony.
6. Zmiana postanowień umowy, o których mowa w nn. § może nastąpić w okresie obowiązywania umowy, na podstawie uzasadnionego, pisemnego wystąpienia jednej ze Stron niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu okoliczności powodujących zmianę umowy.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 17**

Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej, w całości lub części, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 18**

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z § 1 umowy osobami uprawnionymi do uzgodnienia szczegółów są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana ww. osób wymaga formy pisemnej lecz nie wymaga aneksu do umowy.

### **§ 19**

1. Wraz z odbiorem opracowań Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych na podstawie umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do używania w celach niekomercyjnych i sporządzania kopii (papierowej, elektronicznej) elementów dokumentacji w procesie inwestycyjnym oraz do celów procedury udzielenia zamówienia publicznego, w oparciu o ustawę – Prawo zamówień publicznych, bez uzyskiwania zezwolenia jednostki projektującej na sporządzenie kopii do takiego użytku, przy zachowaniu praw autorskich do opracowanego projektu.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 stanowi pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich do dokumentacji projektowej dla Zamawiającego.
4. Wykonawca uwzględni w ofercie koszt sprawowania nadzoru autorskiego przez okres trwania robót budowlanych zakończonych odbiorem ostatecznym.
5. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z realizacji robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokonane telefonicznie lub pisemnie na 2 dni przed wymaganym spotkaniem.
6. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.

### **§ 20**

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 21**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

### **§ 22**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

### **§ 23**

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy.

- 3) Pismo akceptujące - załącznik nr 3 do umowy
- 4) Gwarancja należytego wykonania umowy - załącznik nr 4 do umowy,

**§ 24**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Podpis i pieczętka:

Podpis i pieczętka:

.....

.....

.....

.....